



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«29» мая 2015 г.

№ 1220/0

Москва

**Об утверждении Положения о кафедре
дополнительного профессионального образования**

В соответствии с уставом Финансового университета п р и к а з ы в а ю:

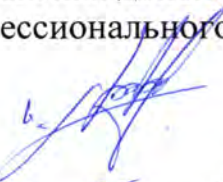
1. Утвердить Положение о кафедре дополнительного профессионального образования согласно приложению.
2. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по непрерывному образованию Маркину Е.В.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:


Начальник
Управления дополнительного
профессионального образования

 К.В. Брусов

«21» 05 2015 г.

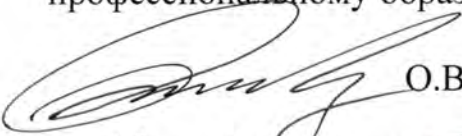
Согласовано:

Проректор по непрерывному
образованию

 Е.В. Маркина

«27» мая 2015 г.

Директор по дополнительному
профессиональному образованию

 О.В. Кузнецов

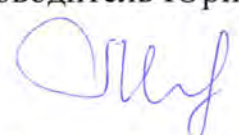
«22» 05 2015 г.

Директор по экономической и финансовой работе

 А.С. Иванов

«22» мая 2015 г.

Руководитель Юридической службы

 - В.А. Мирошникова

«22» 05 2015 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 29 мая 2015 № 1220/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре дополнительного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кафедре дополнительного профессионального образования Финансового университета (далее – кафедра) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Финансового университета от 3 декабря 2014 года № 2311/о «Об утверждении Положения о структурном подразделении дополнительного профессионального образования», уставом Финансового университета.

1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Финансового университета.

1.3. Создание кафедры инициируется структурным подразделением дополнительного профессионального образования (далее – структурное подразделение ДПО) с целью повышения качества реализуемых дополнительных профессиональных программ.

1.4. Кафедра входит в состав структурного подразделения ДПО.

1.5. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет руководитель структурного подразделения ДПО.

2. Состав и структура кафедры

2.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Финансового университета, имеющий высшее образование, ученую степень и (или) учёное звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению деятельности кафедры не менее 5 лет.

2.2. Избранный Ученым советом Финансового университета заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора после заключения с ним трудового договора сроком до 5 лет.

2.3. Профессорско-преподавательский состав кафедры формируется из числа ведущих научно-педагогических работников, специалистов-практиков.

2.4. Претенденты на должности профессорско-преподавательского состава кафедры избираются Ученым советом институтов и школ дополнительного профессионального образования на основании результатов конкурса.

2.5. Структура и штатное расписание кафедры устанавливается приказом ректора Финансового университета на основании предложений руководителя структурного подразделения ДПО по согласованию с директором по дополнительному профессиональному образованию.

2.6. Кафедра может иметь в своем составе лаборатории, кабинеты, центры и другие подразделения, обеспечивающие её деятельность.

3. Деятельность кафедры

3.1. Кафедра осуществляет учебную, учебно-методическую и научную деятельность в соответствии с направлениями деятельности структурного подразделения ДПО.

3.2. Кафедра обеспечивает разработку дополнительных профессиональных программ, реализуемых структурным подразделением ДПО, рабочих учебных программ дисциплин, закрепленных за кафедрой.

3.3. К учебной деятельности кафедры относится:

- проведение учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, предусмотренными учебными планами дополнительных профессиональных программ, реализуемых структурным подразделением ДПО;

- проведение мастер-классов, открытых занятий, круглых столов ведущими преподавателями - практиками с целью изучения, обобщения и распространения опыта педагогической деятельности;

- реализация различных форм интеграции с организациями в области учебной и учебно-методической деятельности;

- внесение предложений по формированию состава итоговых квалификационных и аттестационных комиссий для проведения итоговой аттестации слушателей;

- участие в организации и проведении итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ, реализуемых структурным подразделением ДПО;

- анализ полученных структурным подразделением ДПО результатов контроля качества образовательного процесса, всех видов аттестации слушателей, а также разработка предложений по совершенствованию учебного процесса, устранению недостатков и повышению качества образовательных услуг.

3.4. К учебно-методической деятельности кафедры относится:

- разработка новых и обновление реализуемых дополнительных профессиональных программ в зависимости от изменяющихся потребностей рынка и тенденций в развитии дополнительного профессионального образования;

- разработка рабочих учебных программ дисциплин, закрепленных за кафедрой, по дополнительным профессиональным программам, реализуемым структурным подразделением ДПО;

- совершенствование содержания реализуемых структурным подразделением ДПО дополнительных профессиональных программ в соответствии с потребностями государства, бизнеса и экономики;

- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, разработка учебно-методических материалов и наглядных материалов по дисциплинам кафедры, а также других пособий, предусматривающих использование наиболее активных форм и методов обучения;

- взаимодействие с органами государственной власти, организациями при разработке дополнительных профессиональных программ;

- участие в подготовке материалов для проведения лицензирования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ, реализуемых структурным подразделением ДПО.

3.5. К научной деятельности кафедры относится:

- проведение научных исследований, научно-исследовательских работ по теоретическим и прикладным проблемам;

- разработка и подготовка к изданию монографий и других научных изданий;

- организация и проведение научных семинаров, конференций, дискуссионных клубов, круглых столов и др.;

- рецензирование и экспертиза научно-исследовательских работ.

3.6. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, предусматривающими все направления её деятельности, обсуждаемыми на заседаниях кафедры и утверждаемыми директором по дополнительному профессиональному образованию.

4. Управление кафедрой

4.1. Общее руководство деятельностью кафедры осуществляет руководитель структурного подразделения ДПО.

4.2. Непосредственное руководство кафедрой и её деятельностью осуществляет заведующий кафедрой.

4.3. Заведующий кафедрой подчиняется руководителю структурного подразделения ДПО в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Финансового университета.

4.4. В обязанности заведующего кафедрой входит руководство работниками кафедры по вопросам организации учебной, учебно-методической и научной деятельности в сфере повышения квалификации и профессиональной переподготовки по направлению деятельности структурного подразделения ДПО.

4.5. Заведующий кафедрой обязан:

- планировать, организовывать и обеспечивать реализацию всех видов деятельности кафедры;

- распределять учебную нагрузку между преподавателями кафедры;

- ежегодно утверждать индивидуальные планы работ профессорско-преподавательского состава кафедры после рассмотрения их на заседании кафедры;

- осуществлять контроль за выполнением преподавателями кафедры утвержденных индивидуальных планов работ;

- организовывать и контролировать порядок повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры;

- проводить заседания кафедры с обсуждением основных направлений деятельности и текущих вопросов работы кафедры;

- предоставлять по установленной локальными нормативными актами форме отчет о работе кафедры;

- представлять руководителю структурного подразделения ДПО в установленном порядке предложения по приему на работу, переводу, увольнению работников кафедры.

4.6. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается директором по дополнительному профессиональному образованию.

4.7. Права и обязанности профессорско-преподавательского состава кафедры определяются трудовым договором, законодательством Российской Федерации, уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Финансового университета.

5. Финансирование деятельности кафедры

5.1. Финансирование деятельности кафедры осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности структурного подразделения ДПО в пределах плана по поступлениям и выплатам.

5.2. Поступление средств от деятельности кафедры учитываются в плане по поступлениям и выплатам структурного подразделения ДПО.

5.3. Затраты на осуществление деятельности кафедры, в том числе затраты на оплату труда профессорско-преподавательского состава, учитываются в планах по поступлениям и выплатам структурного подразделения ДПО.

5.4. Преподаватели кафедры могут работать на условиях совместительства, а также по договорам возмездного оказания услуг, оплата которых осуществляется в соответствии с калькуляциями реализуемых дополнительных профессиональных программ.

Начальник
Управления дополнительного
профессионального образования



К.В. Брусов